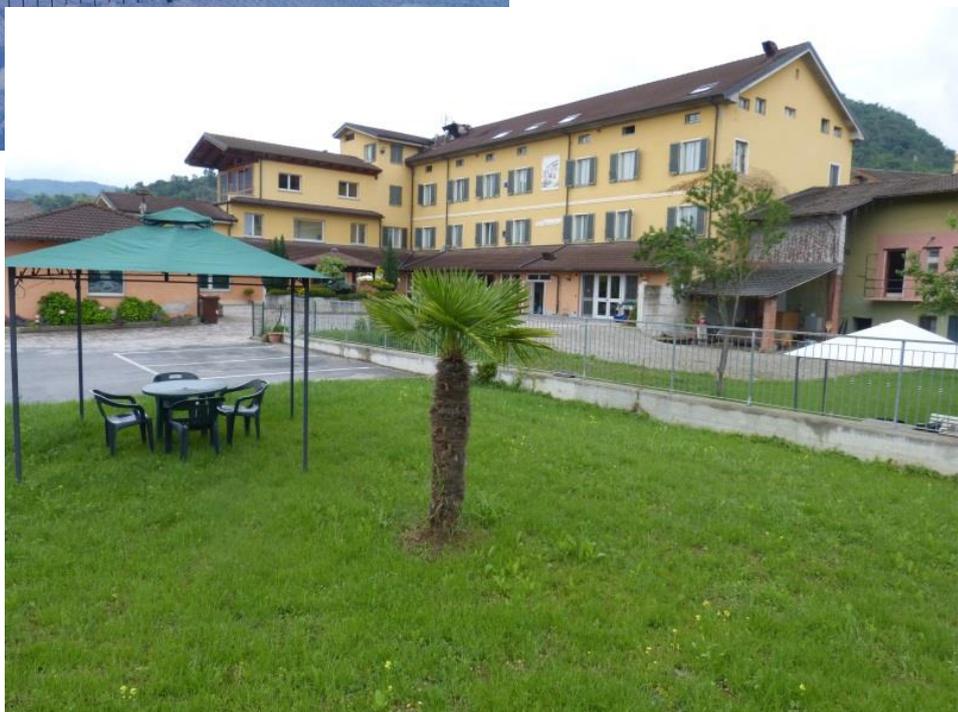




# Regolamento interno



\*\*\*\*\*

## P R E M E S S A

La Casa cerca di instaurare un corretto rapporto operatore/anziano, nel rispetto della dignità e della libertà personale dell'ospite entro i limiti previsti dal presente Regolamento.

Collabora con il gruppo di volontariato diocesano "Mons. Dalmazio Peano", che presta la propria attività all'interno della struttura, per una maggiore integrazione dei servizi offerti dalla Casa e per un miglioramento della qualità della vita e delle relazioni degli e tra gli ospiti.

\*\*\*\*\*

### ART . 1

La Casa Don Dalmasso ( C.D.D. ) si articola in tre nuclei:

- \* Residenza assistenziale alberghiera ( R.A. A. ) per AUTOSUFFICIENTI : N. **20** p.l.
- \* Residenza assistenziale ( R.A. ) per PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI : N. **20** p.l.
- \* Residenza Sanitaria Assistenziale ( R.S.A. ) per NON AUTOSUFFICIENTI : N. **12** p.l.  
(con la possibilità di **convenzione con l'A.S.L.**)

### ART. 2

Per i nuclei R.A.A., R.A. e R.S.A.(**non convenzionati**) l'ammissione degli ospiti farà riferimento ai seguenti punti:

- A – Potranno essere ammessi, con priorità, gli anziani residenti in Bernezzo da almeno **TRE ANNI**.  
L'ammissione, prima di essere definitiva, sarà soggetta a **TRE MESI** di prova.
- B – Nei nuclei R.A. e R.A.A. non saranno ammesse le persone che, in base alla relazione della competente autorità sanitaria di provenienza, corredata, se del caso, da esami diagnostici o di laboratorio, risultino affette da forme patologiche – infettive, o soffrano di gravi disturbi psichici.
- C – Non è prevista alcuna diversità di trattamento, salvo che per le diete speciali, prescritte dal medico e rese necessarie dalle particolari condizioni dell'ospite.
- D – Le attività svolte dagli ospiti all'interno della Casa sono unicamente di carattere volontario e di aiuto alla comunità a titolo del tutto gratuito.
- E – In caso di inosservanza del Regolamento, la Direzione potrà decidere la dimissione, anche immediata, dell'ospite.

### ART. 3

Le richieste di ammissione nel nucleo R.S.A. per eventuale convenzione, dovranno essere presentate presso l'U.V.G. (Unità di valutazione Geriatria).

Pertanto, le modalità di ingresso, di pagamento della retta, di dimissione etc. seguiranno le procedure che fanno riferimento agli articoli della convenzione stessa.

#### **ART. 4**

All'atto dell'ingresso dovrà essere redatto il contratto di ospitalità e si dovranno fornire alla Direzione tutti i documenti richiesti nel modulo di Ingresso (fornito dalla C.D.D.), debitamente controfirmato dall'interessato e da un parente (o chi per esso), ed il certificato medico attestante lo stato di salute dell'ospite e la sua idoneità a vivere in comunità, la terapia aggiornata e la segnalazione di eventuali allergie.

#### **ART. 5**

Il Consiglio di Gestione(C.D.G.), tenendo conto dei costi gestionali, stabilisce la retta di ingresso e la retta mensile che ciascun ospite dovrà corrispondere.

Non verranno accettate maggiorazioni volontarie delle rette da parte dell'ospite al fine di ottenere un trattamento preferenziale, per non creare discriminazioni.

Il C.D.G. può stabilire, in deroga a quanto previsto al precedente capoverso, una retta maggiorata solo per l'ospite che usufruisce di una camera singola (con o senza bagno), restando fermo il principio che tutte le altre prestazioni sono uguali per tutti gli ospiti.

#### **ART. 6**

Nel nucleo R.A.A. non è previsto, per normativa di legge, personale di assistenza ma solo alberghiero. Nel nucleo R.A. è previsto, per normativa di legge, anche personale di assistenza qualificato (O.S.S.). Nel nucleo R.S.A., oltre al personale di assistenza qualificato (O.S.S.), è prevista la presenza di infermieri professionali, del fisioterapista, dello psicologo e del direttore sanitario. Si fa presente però, che nella casa, viene offerta assistenza con personale qualificato, servizio infermieristico, di riabilitazione e di supporto psicologico a tutti gli ospiti.

#### **ART. 7**

La casa offre anche un progetto di domiciliarità denominato "Veniamo a trovarvi".

Gli interventi di tale progetto vanno concordati con l'Operatore Itinerante della struttura che verificherà, insieme alla direzione, la modalità degli interventi richiesti.

In riferimento a tale progetto, la casa è autorizzata per un Centro Diurno di 20 persone autosufficienti. Per aiutare le famiglie che desiderino usufruire del servizio, gli inserimenti vengono concordati e personalizzati in riferimento alle singole richieste.

Il trasporto può essere fatto dai familiari o, nei casi di necessità, dagli operatori della casa.

La casa offre anche la possibilità di usufruire dei soli pasti (in struttura o a domicilio) e alla partecipazione a progetti di animazione.

#### **ART. 8**

Chiunque usufruisce di ospitalità presso la casa, sia di carattere residenziale, diurna, per i pranzi o ai momenti animativi, sono registrati come utenti che percepiscono assistenza da parte dell'organizzazione della struttura.

#### **ART. 9**

La retta di ingresso deve essere versata nel giorno di ingresso, mentre la retta mensile va corrisposta anticipatamente e per intero, nei primi dieci giorni del mese di riferimento.

Nel caso in cui l'ospite, per degenza ospedaliera, si assentasse per un periodo superiore ad un mese consecutivo, il contributo verrà ridotto del 20%, con decorrenza dal mese successivo.

Gli ospiti, o i parenti tenuti per legge agli alimenti, (ai sensi dell'art. 433 del Codice Civile) sono tenuti al pagamento in solido del contributo, nei termini e secondo le modalità stabilite.

L'amministrazione, in caso di inadempienza o rifiuto al pagamento, si riserva di esercitare ogni possibile forma di rivalsa, anche sui beni che provenissero all'ospite, durante e dopo l'ammissione nella C.D.D., fino alla concorrenza del credito maturato, tutelando i propri diritti nelle competenti sedi legali.

In caso di decesso dell'ospite moroso, si eserciterà la rivalsa su eventuali proprietà o beni, fino alla concorrenza delle somme dovute.

#### **ART. 10**

In caso di dimissione volontaria, l'ospite è tenuto a darne comunicazione scritta alla Direzione con un preavviso di **15 giorni**, in caso di mancato preavviso, dovrà versare l'intera somma.

In caso di decesso il contributo verrà conteggiato in base agli effettivi giorni di permanenza dell'ospite presso la Casa.

#### **ART. 11**

La Casa non assume alcuna responsabilità per i valori conservati direttamente dagli ospiti nelle proprie stanze o sulla propria persona.

La riscossione della pensione è a carico dell'ospite. In caso di impossibilità dello stesso, ed in assenza di delega, si farà ricorso agli istituti tutelari previsti dalla legge.

#### **ART. 12**

Qualora le condizioni psico-fisiche dell'Ospite si aggravino, la Direzione è tenuta allo spostamento nel nucleo idoneo.

La retta sarà pertanto adeguata in riferimento al nucleo di inserimento.

Nel caso non vi fossero posti liberi, l'Ospite viene mantenuto nel suo nucleo, garantendo però l'assistenza adeguata. In tal caso la maggiorazione della retta viene considerata in riferimento all'assistenza data in più.

La Direzione si riserva comunque la facoltà, in caso di necessità, di spostare l'ospite in camera diversa da quella precedentemente assegnata.

#### **ART. 13**

L'amministrazione dimette l'ospite:

A – per morosità nel pagamento della retta da più di tre mesi.

B – nel caso in cui il comportamento dell'ospite o dei famigliari pregiudichino il buon andamento della vita comunitaria.

#### **ART. 14**

Il rispetto e la comprensione reciproca giovano alla serenità ed al clima familiare della casa.

Pertanto gli ospiti devono tenere tra di loro un contegno di reciproco riguardo e di aiuto scambievole, nello spirito di cristiana fraternità, evitando di recare disturbo agli altri ospiti o danni alle attrezzature, così da permettere un ordinato svolgimento della vita sociale. Eventuali segnalazioni di atteggiamenti che potrebbero rilevarsi nocivi ad altre persone possono comportare anche le dimissioni dell'individuo coinvolto, in riferimento al precedente Art. 13.

In particolare il volume degli apparecchi radio- televisivi deve essere moderato.

Si dovrà rispettare il silenzio nei locali comuni dalle **ore 22,30 alle ore 7,00** e nelle camere anche dalle **ore 13,30 alle ore 15,00**.

La toeletta personale, onde evitare disturbo, **non è consentito prima delle ore 06,00**.

Nelle camere è proibito tenere animali di qualsiasi specie, materiale deperibile o infiammabile; è inoltre assolutamente vietato usare stufe, fornellini elettrici, ad alcool, gas o simili, ferri da stiro, ecc.

## ART. 15

Eventuali richieste di visite mediche a domicilio o fuori struttura devono essere preventivamente comunicate al personale infermieristico.

## ART. 16

Il servizio per gli ospiti che necessitano di assistenza durante il pasto è garantito dagli operatori della struttura; nei casi in cui i parenti desiderino essere presenti nell'aiuto ai pasti, devono attenersi scrupolosamente alle disposizioni del personale e, per motivi di igiene, non avvicinarsi ai carrelli dei cibi.

Nei casi di diete particolari, il personale è tenuto a far osservare, sia dai familiari o da altre persone, la tipologia corretta delle somministrazioni alimentari. La casa declina ogni responsabilità conseguenti decisioni non corrette in merito da parte di esterni.

## ART. 17

Ciascuno può tenere contatti con l'esterno, purché il fatto non rechi turbamento alla vita della comunità. Durante il giorno, fermo restando il rispetto dell'orario dei pasti, ciascuno è libero di uscire, salvo diversa disposizione della Direzione, a seguito di prescrizione medica o per motivi di incolumità personale.

Per le uscite occorre ogni volta avvisare il personale di servizio.

Qualora l'ospite debba assentarsi dalla struttura con altre persone non autorizzate occorre compilare il modulo di dichiarazione di responsabilità. **Le persone che accompagnano non possono essere utenti che usufruiscono di qualsiasi tipo di servizio della casa** (vedi art 8).

La Direzione declina ogni responsabilità per fatti che possano avvenire durante tali uscite individuali. Nell'orario di chiusura notturna (dalle ore 21.00 alle ore 07.00) non è permesso uscire dalla casa senza l'autorizzazione della Direzione

## ART. 18

L'ospite ha diritto ai seguenti servizi offerti dalla Casa:

alloggio in camera ad uno o a due letti ( 3 per il nucleo R.S.A.) arredate e dotate di servizi con acqua calda e fredda, illuminazione privata e comune.

- riscaldamento della camera e dei locali comuni.
- Attività di animazione.
- Quotidianamente : rifacimento del letto , riordino della camera , pulizia dei servizi igienici personali e comuni  
vitto con pasti serviti in sala da pranzo (in camera, in caso di malattia).  
fornitura ricambio della biancheria da letto e da toeletta.  
pulizia quotidiana dei locali comuni.  
televisione nei locali comuni di soggiorno.  
telefono in camera (nei nuclei R.A. e R.A.A.), con possibilità di ricezione e di chiamata; pagamento a fine mese.

## ART. 19

L'ospite ha l'obbligo di :

- \* osservare le regole di igiene dell'ambiente , nonché quelle della convivenza e della vita di relazione.
- \* mantenere in buono stato la camera , gli impianti e le apparecchiature che vi si trovano installate .
- \* adeguarsi alle richieste del personale.
- \* in particolare :
  - non sostare nei locali durante le operazioni di pulizia.
  - non lasciare materiali superflui sugli armadi e sulla scrivania .

- non tenere negli armadi, alimenti o medicine scadute.
- tenere nei comodini eventuali farmaci personali.

Il personale è autorizzato al controllo periodico (anche dentro gli armadi), per l'osservanza di dette norme.

#### **ART. 20**

La struttura è dotata di vari ausili di assistenza per il benessere degli ospiti (carrelli, sollevatori, etc.). Tali ausili non possono essere usati da ospiti, parenti o volontari.

#### **ART. 21**

Nei locali comuni sono presenti televisori e apparecchiature audio/video. Tali apparecchi sono gestiti dal personale di servizio, che provvede al normale funzionamento in riferimento alle richieste degli ospiti e concordate con loro.  
Per chi lo desidera è possibile installare un televisore nella propria camera; l'uso dell'apparecchio non deve essere di disturbo agli altri ospiti.

#### **ART. 22**

L'uso degli ascensori richiede particolare attenzione e rispetto delle norme di sicurezza.  
In particolare:

- non si deve premere il pulsante quando segna "occupato".
- non si deve entrare in cabina in numero superiore a quello permesso dalla portata.
- non si deve tentare di aprire la porta prima che la cabina sia fermata al piano.

#### **ART. 23**

La casa ha a disposizione un ampio parcheggio privato.  
Pertanto, non è ammesso il parcheggio delle auto al di fuori dei posti assegnati alle auto. Il cortile antistante l'abitazione è a disposizione degli ospiti; l'eventuale parcheggio è limitato alle persone autorizzate, non è comunque permesso sostare nelle vicinanze degli ingressi, onde evitare la possibilità di passaggio a eventuali ambulanze o ai fornitori della Casa.

#### **ART. 24**

Tutti i capi di vestiario personale degli ospiti devono essere contrassegnati da un numero, comunicato dalla Direzione al momento dell'ingresso.

**Il lavaggio della biancheria personale è a carico dei parenti.**

La Casa offre la possibilità del lavaggio, con equo contributo economico, a chi ne fa espressamente richiesta;

Gli indumenti privi di numero, non verranno lavati.

#### **ART. 25**

Ai familiari è richiesta, secondo le esigenze specifiche del congiunto, la necessaria collaborazione al fine di mantenere il collegamento con l'ambiente familiare di provenienza.

In particolare è compito dei familiari :

- A) provvedere ad accompagnare il proprio congiunto a visite specialistiche e varie;
- B) provvedere all'assistenza nei casi di ricoveri ospedalieri;
- C) assicurare la presenza nella casa quando si necessiti di un'assistenza che esula dalle normali

attività.

Eventuali presenze di persone che i familiari desiderino inserire personalmente come servizio di compagnia, dovranno essere concordate e accettate dalla direzione.

Tali inserimenti dovranno essere regolati da contratti a normativa di legge.

La Direzione ha l'obbligo di far osservare queste disposizioni e di allontanare persone che non abbiano tali requisiti;

D) provvedere ad espletare tutte le pratiche burocratiche di cui il congiunto necessita;

E) provvedere al ricambio del vestiario.

### **ART. 26**

I pasti per gli ospiti non più autosufficienti (o comunque coloro che, a giudizio della Direzione, necessitano di assistenza individuale temporanea) vengono serviti nella sala da pranzo del 3° piano, mentre per tutti gli altri ospiti il servizio viene effettuato nella sala da pranzo del piano terra.

I tempi di somministrazione per gli ospiti non autosufficienti sono anticipati di tre quarti d'ora circa. Nelle sale da pranzo è vietata la permanenza di persone non autorizzate durante la somministrazione dei pasti.

### **ART. 27**

Le visite dei famigliari non devono assolutamente disturbare il lavoro degli operatori e le attività svolte in favore degli ospiti, la quiete e il riposo delle persone.

In particolare, sia per motivi di igiene che di carattere operativo, non è permesso di rimanere nella sala da pranzo durante i pasti (e' permesso in casi particolari solo con l'autorizzazione del personale).

I famigliari dovranno uscire dalla stanza ogni qualvolta il personale della Casa debba intervenire, in modo da non intralciare o interferire nelle operazioni.

### **ART. 28**

Per il benessere delle persone ospitate è vietato organizzare da parte di ospiti, familiari o volontari, attività che non siano precedentemente autorizzate dalla direzione

### **ART. 29**

Approvvigionamento farmaci:

I parenti possono decidere se:

- provvedere direttamente, garantendo l'immediatezza della fornitura.
- delegare la Direzione della CDD, provvedendo a pagare l'importo entro i primi giorni del mese successivo direttamente presso la farmacia.

Nel caso di delega si dovrà firmare un documento di accettazione.

### **ART. 30**

I volontari, iscritti alla Associazione, prestano la loro opera gratuita a favore della CDD; essi sono assicurati per la responsabilità civile e per gli infortuni, durante il periodo di tempo in cui prestano effettivamente servizio nella Casa.

Il volontario si impegna, oltre alla disponibilità per i servizi che la Direzione ritenga necessari, ad attenersi alle indicazioni del personale e al rispetto delle norme del presente Regolamento.

### ART. 31

Eventuali reclami dovranno essere fatti in forma scritta su appositi moduli da richiedersi alla direzione o agli operatori O.S.S. e consegnati presso l'ufficio di segreteria.

### ART.32

Per quanto riguarda tutti gli adempimenti relativi alle procedure di Amministrazione trasparente e/o comunicazioni ove prevista la pubblicazione sul sito della struttura (Es. Applicazione legge Gelli n° 24 dell' 08/03/2017) le si possono reperire direttamente sul sito [www.casadonalmasso.it](http://www.casadonalmasso.it) o in alternativa sul sito [www.ascaseriposo.it](http://www.ascaseriposo.it) nella sezione dedicata a CASA DON DALMASSO.

---

*L'ospite e un congiunto (o chi per esso), al momento dell'ingresso, riceveranno copia del presente Regolamento e dovranno rilasciare dichiarazione di presa visione e di accettazione.*

*La direzione si riserva la facoltà di apportare alle presenti norme regolamentari quelle eventuali modifiche od aggiunte, che risultassero opportune per il buon andamento della vita comunitaria.*

**- Aggiornato in data 1 Gennaio 2019 -**